

# プリンセス・クルーズ 乗船券 (E チケット) 出力手順

## <お客様用>

### 【1】クルーズ・パーソナライザー (英語サイト) にアクセス

①プリンセス・クルーズ日本語ホームページ <http://www.princesscruises.jp/> 上部にある「ご予約されたお客様へ」をクリック



②ページ下部「クルーズ・パーソナライザー(英語サイト)」をクリック



## 【2】クルーズ・パーソナライザー（英語サイト）にログイン

画面の右側入力欄に氏名、生年月日、予約番号（英数字6ケタ）を半角英数字で入力してログイン

左側入力欄は使いません。

Sign in to access your booking(s)

\*Email Address

\*Password

Remember me

[Forgot your password?](#)

Don't have an account? [Register today](#)

Or

Access your booking without signing in

① First Name

② Last Name

③ Date of Birth Day  Month  Year

④ \*Booking Number

①First Name

名を入力（下のお名前から入力ください）

②Last Name

姓を入力

③Date of Birth（生年月日）

日 / 月 / 年 の順に入力、または選択

④Booking Number（予約番号）

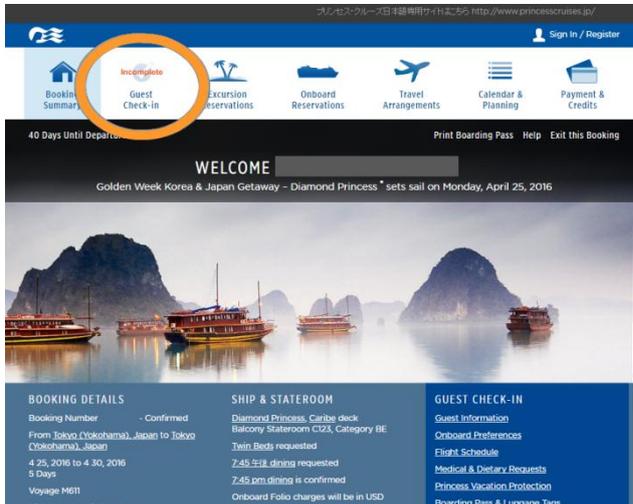
英数字6ケタの番号を入力

※予約番号がわからない場合は、

お申し込みされた旅行会社へお問い合わせください。

### 【3】乗船券が出力できる状態かを確認

#### ①「Guest Check-in」のボタンをクリック



※お客様のコンピュータの設定により、右下の図のようにメニューの段が複数表示される場合があります。その場合は段中央に“Guest Check-in”と表示がある段をクリックしてください。



#### ②画面の表示をチェック

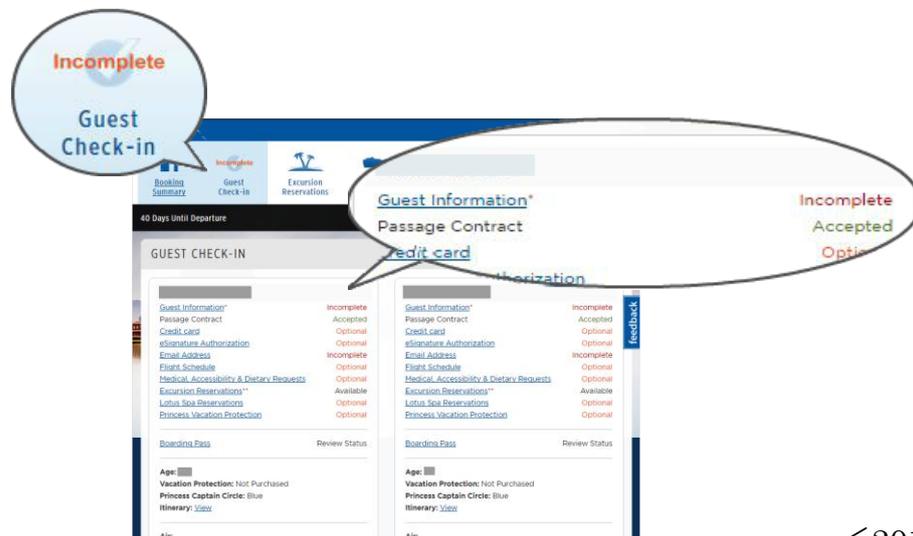
乗船券は、必要な情報の登録が完了している場合にのみ出力できます。

情報の登録が完了している場合、Guest Check-in ページ内“Guest Information”欄が“Complete”または「完了」と表示されます。

この場合は乗船券を出力できますので、次の項目にお進みください。

情報が不足している場合は“Guest Check-in”のボタンが“Incomplete”と表示され、Guest Check-in ページ内“Guest Information”欄も“Incomplete”と表示されます。

この場合、乗船券の出力ができません。お申し込みされた旅行会社へ情報の登録状況をご確認ください。



## 【4】乗船券の出力

①「乗船券」または“Boarding Pass”の部分か、画面右上の“Print Boarding Pass”をクリック

どちらを押しても同じ画面に移動します。

乗船券

2名様でご予約の場合、この部分に2人目の情報が記載されます。

② “Download and print Boarding Pass” をクリック

乗船券がPDFファイル形式で出力されます。

必要に応じて印刷または保存してください。

上では乗船券 (E チケット) が出力できます。

下では名前入りのハゲージタグ (荷札) が出力できます。